

Marking notes Remarques pour la notation Notas para la corrección

May / Mai / Mayo de 2026

Spanish / Espagnol / Español ab initio

**Standard level
Niveau moyen
Nivel Medio**

Paper / Épreuve / Prueba 1

© International Baccalaureate Organization 2026

All rights reserved. No part of this product may be reproduced in any form or by any electronic or mechanical means, including information storage and retrieval systems, without the prior written permission from the IB. Additionally, the license tied with this product prohibits use of any selected files or extracts from this product. Use by third parties, including but not limited to publishers, private teachers, tutoring or study services, preparatory schools, vendors operating curriculum mapping services or teacher resource digital platforms and app developers, whether fee-covered or not, is prohibited and is a criminal offense.

More information on how to request written permission in the form of a license can be obtained from <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

© Organisation du Baccalauréat International 2026

Tous droits réservés. Aucune partie de ce produit ne peut être reproduite sous quelque forme ni par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, y compris des systèmes de stockage et de récupération d'informations, sans l'autorisation écrite préalable de l'IB. De plus, la licence associée à ce produit interdit toute utilisation de tout fichier ou extrait sélectionné dans ce produit. L'utilisation par des tiers, y compris, sans toutefois s'y limiter, des éditeurs, des professeurs particuliers, des services de tutorat ou d'aide aux études, des établissements de préparation à l'enseignement supérieur, des fournisseurs de services de planification des programmes d'études, des gestionnaires de plateformes pédagogiques en ligne, et des développeurs d'applications, moyennant paiement ou non, est interdite et constitue une infraction pénale.

Pour plus d'informations sur la procédure à suivre pour obtenir une autorisation écrite sous la forme d'une licence, rendez-vous à l'adresse <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

© Organización del Bachillerato Internacional, 2026

Todos los derechos reservados. No se podrá reproducir ninguna parte de este producto de ninguna forma ni por ningún medio electrónico o mecánico, incluidos los sistemas de almacenamiento y recuperación de información, sin la previa autorización por escrito del IB. Además, la licencia vinculada a este producto prohíbe el uso de todo archivo o fragmento seleccionado de este producto. El uso por parte de terceros —lo que incluye, a título enunciativo, editoriales, profesores particulares, servicios de apoyo académico o ayuda para el estudio, colegios preparatorios, desarrolladores de aplicaciones y entidades que presten servicios de planificación curricular u ofrezcan recursos para docentes mediante plataformas digitales—, ya sea incluido en tasas o no, está prohibido y constituye un delito.

En este enlace encontrará más información sobre cómo solicitar una autorización por escrito en forma de licencia: <https://ibo.org/become-an-ib-school/ib-publishing/licensing/applying-for-a-license/>.

Criterio A: Lengua

¿Qué tan bien maneja el alumno la lengua escrita?

- ¿En qué medida el vocabulario es adecuado y variado?
- ¿En qué medida las estructuras gramaticales son variadas?
- ¿En qué medida la corrección lingüística contribuye a una comunicación eficaz?

Puntos	Descriptor de nivel
0	El trabajo no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.
1–2	El manejo de la lengua es limitado. A veces el vocabulario es adecuado para la tarea. Se emplean estructuras gramaticales básicas. El uso de la lengua presenta errores en las estructuras básicas. La abundancia de repeticiones e incorrecciones dificulta la transmisión del significado.
3–4	El manejo de la lengua es, en general, eficaz. En general, el vocabulario es adecuado para la tarea y es variado. Se emplean algunas estructuras gramaticales básicas y se hacen algunos intentos de emplear estructuras más complejas. El uso de la lengua es, en general, correcto en las estructuras básicas, pero se presentan errores en estructuras más complejas. A veces los errores dificultan la comunicación.
5–6	El manejo de la lengua es eficaz y, en su mayor parte, correcto. El vocabulario es adecuado para la tarea y es variado. Se emplea de manera eficaz una variedad de estructuras gramaticales básicas y más complejas. El uso de la lengua es, en su mayor parte, correcto. Los errores ocasionales no dificultan la comunicación.

Lengua

Las personas examinadoras deben tener en cuenta que no todos los errores tienen la misma importancia. Algunos errores afectan significativamente la comunicación del sentido y otros no. Además, algunos errores indican una carencia fundamental de manejo de la lengua, mientras que otros simplemente indican olvido o descuido.

FALTAS: Errores erráticos y ocasionales, cualquiera que sea el nivel de dificultad; por ejemplo, cuando el alumno normalmente conjuga bien los tiempos pasados, pero ocasionalmente olvida indicar la terminación.

DEFECTOS: Errores que ocurren más regularmente, con algunas estructuras en particular; por ejemplo, cuando los tiempos pasados están frecuentemente conjugados en forma correcta, pero no resultan del todo adecuados debido a confusiones básicas (“trabajé” —pretérito perfecto simple— versus “trabajaba” —pretérito imperfecto—).

FALLOS: Algunas estructuras que pocas veces son correctas o que simplemente no aparecen; por ejemplo, cuando los tiempos pasados son necesarios, pero no aparecen.

Nota: Las personas examinadoras deberán familiarizarse con el uso de pronombres y sistemas de referencia no binarios (inclusivos) en español, así como el desarrollo de reglas gramaticales asociadas con lenguaje no binario (inclusivos). El uso de lenguaje no binario (inclusivo) deberá aceptarse, siempre que su uso sea coherente. (ej.: Hola amig@s, mis hermanos, ...).

Nota: Hay que tener en cuenta que el uso de recursos de cohesión se evalúa en el criterio B y no en el criterio A.

Nota: Si una respuesta es totalmente irrelevante a la tarea, el criterio A se aplica normalmente, pero recibe 0 puntos en los criterios B y C. Sin embargo, si se ha interpretado mal algún aspecto de ella se corrige normalmente aplicando los tres criterios.

Criterio B: Mensaje

¿En qué medida cumple el alumno con la tarea?

- ¿En qué medida las ideas son pertinentes para la tarea?
- ¿En qué medida las ideas están desarrolladas?
- ¿En qué medida la claridad y organización de las ideas contribuye a transmitir el mensaje de manera satisfactoria?

En la columna “Análisis del descriptor”, se explican los criterios de evaluación con mayor detalle. Si la respuesta del alumno no corresponde exactamente a una única banda de puntuación, deben utilizarse los enunciados en negrita como guía para elegir la que mejor refleje el nivel de la respuesta del alumno.

Puntos	Descriptor de nivel	Análisis del descriptor
0	El trabajo no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.	
1–2	La tarea se ha cumplido parcialmente. Algunas ideas son pertinentes. Las ideas se indican, pero no se desarrollan. Las ideas no están presentadas con claridad y no siguen una estructura lógica, lo cual hace difícil determinar el mensaje.	La relación entre la respuesta y la tarea es poco clara a veces; el lector tiene dificultad para comprender el mensaje. La respuesta cubre solo algunos puntos de la tarea, y no todos los puntos expresados son pertinentes. Apenas se da información complementaria o ejemplos, o faltan por completo. Las ideas no enlazan bien unas con otras; el uso inapropiado o inadecuado de los recursos de cohesión hace confuso el mensaje.
3–4	La tarea se ha cumplido en general. La mayoría de las ideas son pertinentes para la tarea. Algunas ideas están desarrolladas, con algunos detalles y algunos ejemplos. En general, las ideas están presentadas con claridad y en general la respuesta está estructurada de manera lógica, lo cual conduce a que en su mayor parte el mensaje se transmita de manera satisfactoria.	La relación entre la respuesta y la tarea es clara en la mayoría de los casos; la comprensión general del lector no se ve dificultada, a pesar de existir cierta ambigüedad. La respuesta cubre la mayoría de los puntos de la tarea, y la mayoría de los puntos expresados son pertinentes. La respuesta incluye cierta información complementaria y algunos ejemplos. Las ideas están organizadas de una manera lógica; se utilizan correctamente recursos de cohesión básicos para facilitar la transmisión del mensaje, aunque a veces puede haber áreas de leve confusión.

Puntos	Descriptor de nivel	Análisis del descriptor
5–6	La tarea se ha cumplido de forma eficaz. Las ideas son pertinentes para la tarea. Las ideas están bien desarrolladas, y se proporcionan detalles y ejemplos pertinentes. Las ideas están presentadas con claridad y la respuesta está estructurada de una manera lógica que favorece la transmisión del mensaje.	La relación entre la respuesta y la tarea es clara; el lector tiene una buena comprensión del mensaje transmitido. La respuesta cubre todos los puntos de la tarea, y los puntos expresados son pertinentes. La respuesta emplea información complementaria y ejemplos para aclarar el mensaje. Las ideas están bien organizadas; se utilizan correctamente diversos recursos de cohesión básicos para transmitir el mensaje con poca o ninguna ambigüedad.

Nota: Al corregir las respuestas de los alumnos, tenga presente que no se evalúa ni la **precisión fáctica** de la información presentada ni la **validez** de las opiniones personales de los alumnos. Por consiguiente, no se deben restar puntos a las respuestas que sean factualmente incorrectas, siempre y cuando las ideas presentadas sean coherentes y se hayan desarrollado lo suficiente.

Nota: Para que una respuesta se considere que está estructurada de una manera lógica que favorezca la transmisión del mensaje y reciba 6 puntos es necesario que se presente en varios párrafos claros. Si no hay párrafos, solo puede recibir 5 puntos como máximo. La falta de párrafos se tendrá en cuenta también en las bandas 1-2 y 3-4.

Nota: Si una respuesta no cubre todos los aspectos requeridos, se considera como máximo que la tarea se ha cumplido en general (3-4). Se necesita tener todos los aspectos para lograr una nota en la banda superior (5-6).

Nota: Si la pregunta se malinterpreta, la puntuación **máxima** es 4.

Nota: Si la respuesta es totalmente no pertinente a la tarea se califica el criterio A normalmente, pero recibe 0 puntos en los criterios B y C.

Criterio C: Comprensión conceptual

¿En qué medida el alumno demuestra comprensión conceptual?

- ¿En qué medida la elección del tipo de texto es adecuada para la tarea?
- ¿En qué medida el registro y el tono son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea?
- ¿En qué medida la respuesta incorpora las convenciones del tipo de texto elegido?

Puntos	Descriptor de nivel
0	El trabajo no alcanza ninguno de los niveles especificados por los descriptores que figuran a continuación.
1	La comprensión conceptual es limitada. La elección del tipo de texto no es, en general, adecuada para el contexto, el propósito o los receptores. El registro y el tono no son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea. La respuesta incorpora convenciones reconocibles limitadas del tipo de texto elegido.
2	La comprensión conceptual está, en su mayor parte, demostrada. La elección del tipo de texto es, en general, adecuada para el contexto, el propósito y los receptores. Aunque a veces son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea, el registro y el tono fluctúan a lo largo de la respuesta. La respuesta incorpora algunas convenciones del tipo de texto elegido.
3	La comprensión conceptual está plenamente demostrada. La elección del tipo de texto es adecuada para el contexto, el propósito y los receptores. El registro y el tono son adecuados para el contexto, el propósito y los receptores de la tarea. La respuesta incorpora plenamente las convenciones del tipo de texto elegido.

Nota: Las personas examinadoras deben equilibrar los tres elementos del criterio C (la elección del tipo de texto, la adecuación del tono y el registro, y el uso de las convenciones del tipo de texto) para decidir la puntuación final.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Nota: En algunos casos no se especifica el tipo de texto elegido y es difícil adivinar cuál es. En otros casos se elige un tipo de texto que no está en las opciones dadas. Si no se puede adscribir una respuesta a ninguno de los tres tipos de texto dados o es claramente un tipo de texto que no se ofrece en las tres opciones, el máximo que puede otorgarse en este criterio es 1 siempre y cuando el tono y el registro sean adecuados a la tarea.

Si un estudiante indica que va a usar un tipo de texto, pero produce otro, se evalúa la respuesta basándose en el tipo de texto producido.

Nota: No se espera que los/as alumnos/as especifiquen qué tipo de texto han seleccionado. Las personas examinadoras deberán utilizar su juicio para decidir qué tipo de texto se ha intentado

utilizar y asignar notas para el criterio C. No se debe penalizar a los/as alumnos/as por no haber indicado específicamente el tipo de texto que han elegido.

Nota: No se puede otorgar un 3 en este criterio si la elección de la audiencia no es adecuada.

Nota: Se recuerda que, en muchas variantes del español, el uso de 'ustedes' tiene carácter informal.

Orientación específica para cada pregunta (criterios B y C)

Sección A

Tarea 1

Has visitado un supermercado muy especial y quieres compartir tu experiencia con tus compañeros/as del club de cocina. Escribe un texto para explicar dónde está, qué tipo de comida tiene, y por qué deberían visitarlo.

Criterio B:

Puntos que se deben cubrir:

- Mencionar que ha visitado un supermercado y explicar dónde está : (calle, plaza, barrio, indicaciones con respecto a otro lugar (cerca del Mercado Central), etc.)
- Especificar el tipo de comida que se vende en el supermercado.
- Dar, al menos, una razón por la que tienen que visitar el supermercado.

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto y convenciones	Fundamentación
Adecuado	Publicación en redes sociales • Título de la entrada / nombre de usuario/a • Saludo / fecha / hora • Despedida / cierre	Este tipo de texto es apropiado porque se suele dirigir a una audiencia colectiva en una situación neutra/informal.
Generalmente adecuado	Discurso • Título • Saludo inicial (dirigido a la audiencia) • Despedida / cierre / agradecimientos	Este tipo de texto suele desarrollarse en contextos más formales. Si se adapta el contexto y se presenta como un discurso informal en el que la persona decide compartir su experiencia de manera oral, se consideraría apropiado.
Generalmente inadecuado	Carta • Saludo inicial / fecha • Remitente / destinatario/a • Despedida / firma	Este tipo de texto no tiene la inmediatez requerida por el contexto; además, no suele usarse para destinatarios/as colectivos.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Contexto: Ha visitado un supermercado especial

Propósito: Compartir la experiencia con los compañeros/as del club de cocina

Receptores/as: Los compañeros/as del club de cocina

Registro y tono:

- Registro informal.
- Tono informativo / persuasivo.

Tarea 2

Estás de intercambio en otro país y vives con una familia local. Tienes un problema con la familia. Escribe un texto para reflexionar sobre la situación. En tu texto, describe el problema, explica cómo te sientes y reflexiona sobre cómo vas a solucionar el problema.

Criterio B:

Puntos que se deben cubrir:

- Describir el problema que tiene con la familia de intercambio (no me hablan, la comida no me gusta, etc.)
- Explicar cómo se siente debido a este problema.
- Proporcionar al menos una posible solución al problema (voy a hablar con ellos, voy a llamar a mis padres, etc.)

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto y convenciones	Fundamentación
Adecuado	Diario personal • Fecha • Introducción, referencia al diario • Despedida / cierre	Este tipo de texto es el adecuado porque se corresponde con la descripción y reflexión sobre una situación personal íntima.
Generalmente adecuado	Publicación en redes sociales • Título de la entrada / nombre de usuario/a • Saludo / fecha / hora • Despedida / cierre	Este tipo de texto tiene un carácter más público que el diario. Sin embargo, si adapta la situación a un contexto más abierto donde reflexiona delante de sus amigos/as y conocidos/as, puede considerarse apropiado.
Generalmente inadecuado	Discurso • Título • Saludo inicial (dirigido a la audiencia) • Despedida / cierre / agradecimientos	Este tipo de texto se suele dar en situaciones más formales y con respecto a temas de interés público, no personal.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Contexto: Está en otro país de intercambio y tiene un problema con la familia de acogida

Propósito: Reflexionar sobre el problema

Receptores/as: Desconocidos/as

Registro y tono:

- Registro informal.
- Tono íntimo / reflexivo.

Tarea 3

Necesitas ayuda con una asignatura de la escuela. Escribe un texto a un amigo/a para pedirle ayuda. En tu texto, indica qué aspectos de la asignatura son más difíciles para ti, sugiere un día para estudiar juntos y explica qué vas a hacer para darle las gracias por su ayuda.

Criterio B:

Puntos que se deben cubrir:

- Mencionar que necesita ayuda con una asignatura e indicar, al menos, dos aspectos que le resultan difíciles.
- Sugerir qué día podría quedar con su amigo/a para estudiar juntos.
- Explicar cómo va a agradecer a su amigo/a la ayuda (regalo, favor, etc.)

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto y convenciones	Fundamentación
Adecuado	Mensaje de texto • Saludo / nombre del destinatario/a • Idea / explicación • Despedida / cierre / firma	Este tipo de texto se corresponde con el carácter personal e inmediato del contexto y con el receptor individual.
Generalmente adecuado	Carta • Saludo inicial / fecha • Remitente / destinatario/a • Despedida / firma	Este tipo de texto presenta un carácter menos inmediato y se asocia a receptores que no están físicamente cerca del emisor cuando se trata de cuestiones personales.
Generalmente inadecuado	Blog • Nombre del blog / título de la entrada / nombre de usuario/a (bloguero/a) • Saludo / fecha • Despedida / cierre	Este tipo de texto resulta inapropiado porque se dirige a receptores masivos, que no es el caso del contexto de la pregunta. Además, el tema no es de interés público.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Contexto: Necesita ayuda con una asignatura

Propósito: Pedir ayuda con la asignatura

Receptores/as: Un amigo/a

Registro y tono:

- Registro informal.
- Tono apelativo / persuasivo.

Sección B

Tarea 4

Te encanta un juego de mesa y quieres animar a tus compañeros/as de escuela a probarlo. Escribe un texto para describir el juego de mesa, contar por qué decidiste jugar por primera vez y explicar algún beneficio de este tipo de actividad.

Criterio B:

Puntos que se deben cubrir:

- Mencionar el juego de mesa que le encanta y describirlo.
- Explicar por qué decidió jugar a ese juego de mesa por primera vez (recomendación de alguien, lo vio en la televisión, etc.).
- Proporcionar, al menos, un beneficio de los juegos de mesa o del juego que quieren promover (pasarlo bien con la familia, te hace pensar, te entretiene, etc.).

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto y convenciones	Fundamentación
Adecuado	Blog • Nombre del blog / título de la entrada / nombre de usuario (bloguero) • Saludo / fecha • Despedida / cierre	Este tipo de texto se corresponde con una audiencia colectiva y el tema de interés general propuesto en la pregunta.
Generalmente adecuado	Correo electrónico • Asunto / destinatario/a / remitente • Saludo inicial • Despedida / final / nombre	Este tipo de texto suele tener un destinatario/a(s) más limitado; si adapta el contexto y manda el correo a la asociación de estudiantes o similar podría considerarse apropiado.
Generalmente inadecuado	Informe • Título / referencia • Introducción y desarrollo • Conclusión	Este tipo de texto suele versar sobre temas más serios y suele ser solicitado por un organismo u entidad.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Contexto: Le encanta un juego de mesa

Propósito: Animar a otros/as a probarlo

Receptores/as: Compañeros/as de escuela

Registro y tono:

- Registro informal.
- Tono informativo / persuasivo.

Tarea 5

Has visto un documental muy bueno en televisión sobre la inteligencia artificial. Escribe un texto para animar a otras personas en tu comunidad a ver el programa. En tu texto, menciona cuándo viste el documental, qué te ha sorprendido, y por qué lo recomiendas.

Criterio B:

Puntos que se deben cubrir:

- Mencionar el documental sobre la inteligencia artificial y cuándo lo vio (día, semana, etc.)
- Explicar, al menos, un aspecto que le ha sorprendido sobre el tema.
- Dar, al menos, una razón por la que deberían ver el documental (es muy informativo, contiene muchos datos, etc.)

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto y convenciones	Fundamentación
Adecuado	Reseña • Título de la reseña • Autor • Valoración	Este tipo de texto se corresponde con la audiencia amplia propuesta en la pregunta y responde al objetivo comunicativo del contexto, que es proporcionar una opinión sobre un producto o servicio.
Generalmente adecuado	Publicación en redes sociales • Título de la entrada / nombre de usuario/a • Saludo / fecha / hora • Despedida / cierre	Este tipo de texto podría considerarse apropiado si se adapta al contexto y se escribe el texto, por ejemplo, en la red social de una plataforma de entretenimiento digital.
Generalmente inadecuado	Correo electrónico • Asunto / destinatario/a / remitente • Saludo inicial • Despedida / final / nombre	Este tipo de texto no encaja con el destinatario masivo propuesto en la pregunta.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Contexto: Ha visto en televisión un documental muy bueno sobre inteligencia artificial.

Propósito: Recomendar el documental.

Receptores/as: Personas de su comunidad.

Registro y tono:

- Registro formal / informal (dependiendo de la audiencia)
- Tono informativo / persuasivo.

Tarea 6

En tu escuela hay muchas nacionalidades y quieres celebrar el *Día de las Culturas*. Escribe al director/a de tu escuela para sugerir fecha y lugar, proponer actividades y explicar la importancia del evento para la integración de toda la comunidad.

Criterio B:

Puntos que se deben cubrir:

- Mencionar que hay muchas nacionalidades en la escuela y quiere celebrar el Día de las Culturas. Sugerir un día y un lugar para ello.
- Proponer, al menos, dos actividades para este día.
- Explicar por qué este evento es importante para que todas las personas de la comunidad se integren en ella.

Criterio C:

Elección del tipo de texto:

	Tipo de texto y convenciones	Fundamentación
Adecuado	Correo electrónico • Asunto / destinatario/a / remitente • Saludo inicial • Despedida / final / nombre	Este tipo de texto se corresponde con el destinatario/a individual del contexto propuesto. Se trata, además, de un tipo de texto que puede usarse en contextos formales.
Generalmente adecuado	Publicación en redes sociales • Título de la entrada / nombre de usuario/a • Saludo / fecha / hora • Despedida / cierre	Este tipo de texto no encaja con el destinatario/a individual de la tarea. Podría considerarse apropiado si se adapta al contexto y se escribe, por ejemplo, un mensaje dirigido al director/a en la red social de la escuela.
Generalmente inadecuado	Artículo • Título • Nombre del/a autor/a • Fecha	Este tipo de texto no es adecuado porque no se dirige a un destinatario/a individual.

Nota: Si una respuesta aclara el contexto, los receptores/as y el propósito de lo escrito, y estos se ajustan a la tarea indicada, el tipo de texto “generalmente adecuado” puede considerarse “adecuado”, y el tipo de texto “generalmente inadecuado” puede considerarse “generalmente adecuado”.

Contexto: En su colegio hay muchas nacionalidades y quiere celebrar el Día de las Culturas.

Propósito: Sugerir al director/a de la escuela la celebración de ese día.

Receptores/as: El director/a de la escuela.

Registro y tono:

- Registro formal
- Tono descriptivo / argumentativo.

Apéndice: Convenciones de los tipos de texto (criterio C)

A continuación, figuran las convenciones más comunes y reconocibles de los tipos de texto:

Artículo

- Título
- Nombre del autor/a
- Fecha

Blog

- Nombre del blog /título de la entrada / nombre de usuario/a (bloguero/a)
- Saludo / fecha
- Despedida / cierre

Carta

- Saludo inicial / fecha
- Remitente / destinatario/a
- Despedida / firma

Correo electrónico

- Asunto / destinatario/a / remitente
- Saludo inicial
- Despedida / final / nombre

Diario personal

- Fecha
- Introducción, referencia al diario
- Despedida / cierre

Discurso

- Título
- Saludo inicial (dirigido a la audiencia)
- Despedida / cierre / agradecimientos

Informe

- Título / referencia
- Introducción y desarrollo
- Conclusión

Mensaje de texto

- Saludo / nombre del destinatario/a
- Idea / explicación
- Despedida / cierre / firma

Publicación en redes sociales

- Título de la entrada / nombre de usuario/a
- Saludo / fecha / hora
- Despedida / cierre

Reseña

- Título de la reseña
 - Autor/a
 - Valoración
-